

財團法人漢家文教基金會 文教活動補助 申請書

申請單位		申請日期	年 月 日
負責老師	姓名： 電話：	負責同學	姓名： 電話：
活動名稱			
活動時間			
活動地點			
補助人數			
申請補助原因			
證明文件			
單位主管意見			

- 備註：1. 獲文教活動補助之單位，需於活動文宣中註明「財團法人漢家文教基金會贊助或協辦」相關字句，或於活動地點懸掛本會印製之宣傳布條(布條請至秘書室登記借用)；申請核定之經費，收據抬頭需開立財團法人漢家文教基金會(統編：08480684)
2. 請附經費需求表，活動結束後請繳交活動照片 3 張(電子檔)
3. 本表填妥後請惠送秘書室。

承辦

執行秘書